

Referat bestyrelsesmøde 1. marts 2023

Fremmødte: Jan (JB), Christian (CH), Ulrik (UJ).

Gæster: ingen

Dagsorden

1. Vedtægter og husorden
2. Økonomi
3. Trappeopgange
4. Arbejdsdag 8/4 2023
5. Diverse vedr. ejendommen

1. Vedtægter og husorden

- Vedtagne vedtægter for ejerforeningen tinglyses og uploades på www.falen.dk (JB, CH, UJ)
- Husordenen. Ajourføring af husorden er drøftet. Planlægges gennemført i juli 2023 til vedtagelse på foreningens ordinære generalforsamling for 2022/2023 (URJ).

2. Økonomi

Likviditetsoversigt, som tidligere fremvist, ajourført og fremvist. Indestående i banken i pr. 28/2 2023 udgør 306 t. DKK. I regnskabsåret 2022/2023 er brugt ca. 164 t. DKK på reparation af trappetrin (nr. 8 og 10) og 24 t. DKK på reparation af hegn og garageport i gården samt trappetrin mod gaden. Forudsat at der ikke kommer større uforudsete udgifter i marts – juni 2023 forventes et positivt resultat for året 40-60 t. DKK og indestående på ca. 275 t. DKK pr. 30/6 2023.

3. Trappeopgange

- Skade omkring dør opgang nr. 8. Ejer beder tømmer rette dør. Ejerforeningen udvælger maler til derefter at udføre reparationsarbejde i opgangen. (JB)
- Foreningens økonomi tillader påbegyndelse af udskiftning af linoleum i mindst én trappeopgang i 2023. Der tages kontakt til LH Gulve og maler med henblik på udførsel i september/oktober 2023 (CH, UJ).

4. Arbejdsdag 8/4 2023

- Rengøring af fællesarealer (trappeopgange og kældre), klipning af efeu mv. samt græsplæne.

5. Diverse vedr. ejendommen

- En model med "Opgangsansvarlige" overvejes. Har tidligere været på dagsordenen.
- Watson har overtaget trappevaskopgaven primo 2023. Watson gør opmærksom på behov for udskiftning af slidt linoleum i opgang nr. 14.
- Havemand kontaktes angående arbejdsliste for vicevært opgaver.
- Affaldscontainere. Overskydende affaldsspande samlet ved grillområdet. Havemand vurderer behov for om foreningen skal tilbagelevere disse til Odense Renovation.

Næste møde 27. marts 2023